



JOSE ANTONIO MOMPALER OLMO, Secretari de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta, per als exercicis 2013-2014, segons art. 10 dels Estatuts de la Comunitat,

CERTIFIQUE

Que en l'Assemblea celebrada el dia 28/11/2014, s'aprova amb caràcter provisional, el pressupost 2015 de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta I,

I per a constatació i efectes corresponents, amb el vist-i-plau de l'Alcaldia, emet i signe el present certificat, a **28 de novembre de 2014**

Vist i plau
L'alcalde-president
Salvador Álvarez Carbonell



Expdt: Pressupost 2015

PROPOSTA DE LA PRESIDÈNCIA

1r.- Considerant que segons l'article 1.1 dels Estatuts de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta, es constitueix aquesta amb el caràcter de corporació de dret públic i personalitat jurídica pròpia, integrada per entes comunitaris, i l'article 20 dels Estatuts que determina que la Comunitat elaborarà un pressupost anual amb l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer i dels drets que prevegi liquidar durant l'exercici pressupostari, que coincidirà amb l'any natural i a ell s'imputarà:

- els drets liquidats al mateix,
- les obligacions reconegudes durant el mateix,

2n.- Considerant la documentació que compona l'expedient del projecte de pressupostos de la Comunitat d'Usuaris de Vertits, exercici 2015,

- Estats d'Ingressos i Despeses resumits per capítols exercici 2015 (doc.1)
- Estats d'Ingressos i de Despeses per a l'exercici 2015 (doc.1)
- Informe Econòmic-Financer (conjunt amb el càlcul del pressupost d'ingressos) (doc.1)
- Annex de Personal 2015 (no hi ha personal)
- Estat de situació i moviments del Deute 2015. (no hi ha deute)
- Annex d'Inversions (no es preveuen inversions)
- Bases d'Execució 2015 (doc.2)
- Memòria explicativa projecte pressupostari de despesa 2015, (doc.3)
- Estat d'Execució del Pressupost de 2014, (doc.4)
- Marc Pressupostari- (doc.5)
- Pla de Tresoreria anual (doc.6)
- Informe càlcul de l'Estabilitat Pressupostària, regla de despesa i deute (doc.7)
- Informe fiscalització (doc.8)

ES PROPOSA, que per l'Assamblea General, en virtut de la competència atribuïda a l'article 12 dels estatuts, apartats 12.1.e) i 12.1.d), s'adopte, el següent acord:

PRIMER.- Aprovar el pressupost de l'exercici 2015, de la Comunitat d'Usuaris de Vertits, així com documentació complementària:

CAPÍTOLS D'INGRESSOS			PREVISIÓ INICIAL 2014	CAPÍTOLS DE DESPESES			PREVISIÓ INICIAL 2014
CAP	I	IMPOSTOS DIRECTES	0,00 €	CAP	I	PERSONAL	0,00 €
CAP	II	IMPOSTOS INDIRECTES	0,00 €	CAP	II	DESPESA CORRENT	426.000,00 €
CAP	III	TAXES I ALTRES INGRESSOS	0,00 €	CAP	III	DESPESA FINANCERA	0,00 €
CAP	IV	TRANSF. - SUBVENCIONS	€	CAP	IV	TRANSF. - SUBVENCIONS	0,00 €

**COMUNITAT
D'USUARIS DE
VERTITS
RIBERA ALTA I**



PRESSUPOST 2015

CAP	V	INGRESSOS DEL PATRIMONI	0,00 €	CAP	V		0,00 €
CAP	VI	ALIENACIONS	0,00 €	CAP	VI	INVERSIONS	0,00 €
CAP	VII	TRANSF. DE CAPITAL	0,00 €	CAP	VII	TRANSF. DE CAPITAL	0,00 €
CAP	IX	PRÈSTECES	0,00€	CAP	IX	AMORTITZACIONS PRESTECES	0,00 €
			426.000,00 €				426.000,00 €

Ingressos: 462.00 Transferències d'Ajuntaments 426.000-euros

Despeses: 160.Clavegueram 24.000-euros
 210.00 RMC infraestructures 340.000-euros
 225.00 Tributs estatals 54.000-euros
 226.04 Despeses jurídiques 8.000-euros
 227.02 Control anual

SEGON.- Aprovar les aportacions del Ajuntaments integrants que serán les següents:

población	habitantes a 1-1-13	respecto del total	426.000,00
Alzira	44788	0,57866381	246.510,78
Carcaixent	20590	0,26602411	113.326,27
Pobla Llarga	4563	0,05895425	25.114,51
Villanueva C.	7458	0,09635783	41.048,44
	77399	1	426.000,00

TERCER.- Exposar al públic l'anterior acord mitjançant anunci que s'inserirà als taulers d'anuncis municipals durant el termini de 15 dies hàbils, a contar des del següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, durant el qual els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions front l'Assamblea General.

En cas que no es presentaren al·legacions a l'expedient en el termini anteriorment indicat, l'Acord s'entendrà definitivament aprovat, sense necessitat d'acord, de conformitat amb l'article 169 del RDL 2/2004.

Villanueva de Castellón, 20 de novembre de 2014

L'alcalde-president
Salvador Álvarez Carbonell



Expd: Pressupost 2015

DOC 1.- ESTATS D'INGRESSOS I DESPESES RESUMITS PER CAPÍTOLS EXERCICI 2015

CAPÍTOLS D'INGRESSOS			PREVISIÓ INICIAL 2014	CAPÍTOLS DE DESPESES			PREVISIÓ INICIAL 2014
CAP	I	IMPOSTOS DIRECTES	0,00 €	CAP	I	PERSONAL	0,00 €
CAP	II	IMPOSTOS INDIRECTES	0,00 €	CAP	II	DESPESA CORRENT	426.000,00 €
CAP	III	TAXES I ALTRES INGRESSOS	0,00 €	CAP	III	DESPESA FINANCERA	0,00 €
CAP	IV	TRANSF. - SUBVENCIONS	426.000 €	CAP	IV	TRANSF. - SUBVENCIONS	0,00 €
CAP	V	INGRESSOS DEL PATRIMONI	0,00 €	CAP	V		0,00 €
CAP	VI	ALIENACIONS	0,00 €	CAP	VI	INVERSIONS	0,00 €
CAP	VII	TRANSF. DE CAPITAL	0,00 €	CAP	VII	TRANSF. DE CAPITAL	0,00 €
CAP	IX	PRÈSTECES	0,00€	CAP	IX	AMORTITZACIONS PRÈSTECES	0,00 €
			426.000,00 €				426.000,00 €

PRESIDÈNCIA.- Signat a petició de Secretaria, d'acord amb l'establert per l'article 164.2 del RD 2568/1986.

La Interventora

DOC 2.- ESTATS D'INGRESSOS I DE DESPESES PER A L'EXERCICI 2015

Ingressos: 462.00 Transferències d'Ajuntaments	426.000-euros
Despeses: 160.Clavegueram	
210.00 RMC infraestructures	24.000-euros
225.00 Tributs estatals	340.000-euros
226.04 Despeses jurídiques	54.000-euros
227.02 Control anual	8.000-euros

DOC 3.- INFORME ECONÒMIC-FINANCIER (CONJUNT AMB EL CÀLCUL DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS)

Aportació calculada prenent com a referència la població a 1-1 del **segon** any immediat al del pressupost que s'aprova. La quantitat global és la necessària per a fer front a les despeses necessàries.

població	habitantes a 1-1-13	respecto del total	426.000,00
Alzira	44788	0,57866381	246.510,78
Carcaixent	20590	0,26602411	113.326,27
Pobla Llarga	4563	0,05895425	25.114,51
Villanueva C.	7458	0,09635783	41.048,44
	77399	1	426.000,00



BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

<u>CAPÍTOL I – NORMES GENERALS.....</u>	<u>2</u>
BASE 1. PRINCIPIS GENERALS.....	2
BASE 2. ÀMBIT FUNCIONAL D'APLICACIÓ.....	3
BASE 3. ÀMBIT TEMPORAL D'APLICACIÓ.....	3
BASE 4. ESTRUCTURA PRESSUPOSTÀRIA.....	3
BASE 5. NIVELLS DE VINCULACIÓ JURÍDICA.....	3
<u>CAPÍTOL II – MODIFICACIONS DE CRÈDIT.....</u>	<u>4</u>
BASE 6. DE LES MODIFICACIONS DE CRÈDIT.....	4
BASE 7. CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS.....	4
BASE 8. AMPLIACIONS DE CRÈDIT.....	4
BASE 9. TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT.....	4
BASE 10. GENERACIÓ DE CRÈDIT.....	4
BASE 11. INCOMUNITAT DE ROMANENT.....	4
BASE 12. BAIXES PER ANUL·LACIÓ.....	4
<u>CAPÍTOL III - DE LES DESPESES.....</u>	<u>5</u>
BASE 13. ANUALITAT PRESSUPOSTÀRIA.....	5
BASE 14. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS.....	5
BASE 15. SITUACIÓ DELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS.....	5
BASE 16. FASES EN LA GESTIÓ DEL GASTO.....	6
BASE 17. AUTORITZACIÓ DE DESPESES.....	6
BASE 18. DISPOSICIÓ DE GASTO.....	6
BASE 19. RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ.....	6
BASE 20. ORDENACIÓ DEL PAGAMENT.....	6
BASE 21. REALITZACIÓ DEL PAGAMENT.....	7
BASE 22. ANUL·LACIONS DE DOCUMENTS.....	7
BASE 23. DOCUMENTS SUFICIENTS PER AL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ.....	7
BASE 24. CONTRACTACIONS MENORS.....	7
BASE 25. DE LES INDEMNITZACIONS PER RAÓ DE SERVEI.....	7
BASE 26. DE L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES, ASSISTÈNCIA A CURSOS I DESPESES ANÀLOGUES.....	7
BASE 27. DE LES FACTURES.....	8
BASE 28. DE LES CERTIFICACIONS D'OBRA.....	8
BASE 29. RÈGIM GENERAL DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS.....	8
<u>CAPÍTOL IV - PROCEDIMENTS ESPECIALS DE GASTO.....</u>	<u>8</u>



BASE 30. DESPESES PLURIANUALS.....	8
BASE 31. PAGAMENTS A JUSTIFICAR.....	8
BASE 32. BESTRETES DE CAIXA FIXA.....	9
CAPÍTOL V - DELS INGRESSOS.....	9
BASE 33. DE LA TRESORERIA.....	9
BASE 34. PLA DE TRESORERIA.....	9
BASE 35. PROPOSTA DE GESTIÓ D'INGRESSOS I FISCALITZACIÓ PRÈVIA.....	9
BASE 37. FIANCES, DIPÒSITS I PRÈSTECES REBUTS.....	9
BASE 38. RECONeixEMENT DE DRETS.....	10
BASE 39. CONTROL DE LA RECAPTACIÓ.....	10
BASE 40. ANUL·LACIONS DE DOCUMENTS.....	10
BASE 41. COMPTABILITZACIÓ DELS COBRAMENTS.....	10
CAPÍTOL VI - LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.....	10
BASE 42. OPERACIONS PRÈVIES EN L'ESTAT DE DESPESES.....	10
BASE 43. OPERACIONS PRÈVIES EN L'ESTAT D'INGRESSOS.....	10
BASE 44. OPERACIONS PRÈVIES EN ELS CONCEPTES NO PRESSUPOSTARIS.....	11
BASE 45. TANCAMENT DEL PRESSUPOST.....	11
BASE 46. L'ARXIU I FORMAT DELS LLIBRES DE COMPTABILITAT I COMPTES ANUALS.....	11
BASE 47. DACIÓ DE COMPTES.....	11
BASE 48. ROMANENT DE TRESORERIA.....	11
CAPÍTOL VII - CONTROL I FISCALITZACIÓ.....	11
BASE 49. CONTROL INTERN.....	11
BASE 50. NORMES PARTICULARS DE FISCALITZACIÓ.....	12
DISPOSICIONS FINALS.....	12
D.F. PRIMERA.....	12

CAPÍTOL I – NORMES GENERALS.

BASE 1. PRINCIPIS GENERALS.



1. L'aprovació, gestió i liquidació del Pressupost General de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta haurà d'ajustar-se al que disposa el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 28 Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, el Reial Decret 500/90, de 20 d'Abril i les presents Bases d'Execució, de conformitat amb el que estableixen el TRLRHL i 9 del RD 500/90.

BASE 2. ÀMBIT FUNCIONAL D'APLICACIÓ.

1. Les presents Bases regulen el Pressupost General de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta, i si és el cas, als organismes autònoms que pogueren crear-se.

BASE 3. ÀMBIT TEMPORAL D'APLICACIÓ.

1. Les Bases d'Execució del pressupost tindran el mateix període de vigència que el Pressupost.
2. Si tal Pressupost haguera de prorrogar-se, aquestes Bases i les seues modificacions regiran, així mateix, en el període de pròrroga.

BASE 4. ESTRUCTURA PRESSUPOSTÀRIA.

1. L'estructura del Pressupost General s'ajustarà a l'Orde del Ministeri d'Economia i Hisenda vigent en cada anualitat.
2. Els crèdits inclosos en l'Estat de Despeses es classifiquen amb els criteris següents:
 - A/ CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES. Per la finalitat dels crèdits, es classifiquen en: Àrea de Gasto, Política de Gasto, Grups de Programes i, si s'estima adient, a nivell de Programes pressupostaris o en els casos previstos en la normativa.
 - B/ CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA. Per la naturalesa econòmica de crèdits, es classifiquen en: Capítol, Article, Concepte i si és el cas o en els casos previstos en la normativa, Subconcepte amb dos dígits.
3. L'aplicació pressupostària, definida per la conjunció de les classificacions d'àrea de despesa i econòmica, constitueix la unitat sobre la qual s'efectuarà el registre comptable dels crèdits i les seues modificacions, així com les operacions d'execució del gasto.
4. La classificació dels ingressos es realitzarà conforme a la seua naturalesa econòmica, a nivell de Capítol, Article, Concepte i si és el cas, Subconcepte amb dos dígits.

BASE 5. NIVELLS DE VINCULACIÓ JURÍDICA.

1. Els crèdits per a despeses dels diferents Pressupostos que integren el General d'aquesta Entitat, es destinaran a la finalitat específica per a la que hagen sigut autoritzats en el Pressupost General, o en les seues modificacions degudament aprovades, tenint caràcter limitador i vinculant.
2. En conseqüència, no podran adquirir-se compromisos de despeses en quantia superior a l'import de tals crèdits, sent nuls els acords, resolucions i actes administratius que infringisquen l'expressada norma, sense perjudi de les responsabilitats a què hi haja lloc.
3. El compliment d'aquesta limitació es verificarà al nivell de vinculació jurídica establert en els paràgrafs següents. Amb caràcter general, els nivells de vinculació jurídica són els següents:
 - I. Respecte a la classificació per programes, l'àrea de despesa (1 dígit).
 - II. Respecte a la classificació econòmica, el primer dígit o capítol, excepte si es tracta de projectes amb financiació afectada, que estaran vinculats en sí mateixa.
4. En els casos en què, existint dotació pressupostària dins de la bossa de vinculació establida, es pretenga imputar despeses a algun concepte o subconcepte del mateix nivell de vinculació que no figuren oberts en l'Estat de Despeses per no comptar amb dotació pressupostària a efectes de millorar la desagregació de l'estat de despeses, no serà necessària prèvia operació de transferència de crèdit. En tot cas haurà de respectar-se l'estructura pressupostària vigent, aprovada per Orde del Ministeri d'Hisenda.
5. En els crèdits declarats ampliables la vinculació jurídica s'estableix a nivell de partida pressupostària a partir del moment de ser efectiva l'ampliació, si és el cas, així com en les generacions de crèdits per ingressos afectats a despeses concretes.



CAPÍTOL II – MODIFICACIONS DE CRÈDIT.

BASE 6. DE LES MODIFICACIONS DE CRÈDIT.

1. Quan haja de realitzar-se un gasto que excedisca del crèdit pressupostari existent a nivell de vinculació jurídica, o bé es tractara d'un gasto nou i no hi haguera cap partida a la qual imputar tal gasto, es tramitarà un expedient de modificació de crèdits amb subjecció a les normes regulades en aquest Títol.
2. Els expedients de modificació de crèdit, siga quina siga la seua classe, seran numerats correlativament, amb l'any i número d'expedient.
3. Les referències del TRLRHL fetes al Plenari Municipal, s'entenen fetes a l'Assemblea de la Comunitat d'Usuaris. Quan es referisca a l'Alcalde, s'entendrà que correspon al President de la Comunitat d'Usuaris.
4. L'expedient estarà format per providència del President, informe d'Intervenció i Resolució.

BASE 7. CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS.

1. Es regulen per allò que disposa l'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

BASE 8. AMPLIACIONS DE CRÈDIT.

1. Es regulen per allò que disposa l'article 178 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
2. Tindran el caràcter d'ampliables les partides pressupostàries expressa i taxativament establides com a tal en les presentades Bases d'Execució.
3. Només podran declarar-se ampliables les partides pressupostàries finançades amb recursos expressament afectats, que igualment es determinen en les presents Bases. Tals recursos no podran procedir d'operacions de crèdit.
4. Tramitació de l'Expedient:
 - A/ Certificat de l'Interventor on s'acredite que en el/els concepte/s d'ingressos especialment afectats les despeses amb partides ampliables, s'han reconegut en ferm majors drets sobre els previstos definitivament en el Pressupost d'Ingressos.
 - B/ Aprovació de l'expedient pel President de la Comunitat.
5. Per a l'exercici 2015, no es declara ampliable cap aplicació pressupostària.

BASE 9. TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT.

1. Es regulen per allò que disposa l'article 179 i 180 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

BASE 10. GENERACIÓ DE CRÈDIT.

1. Es regulen per allò que disposa l'article 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

BASE 11. INCORPORACIÓ DE ROMANENT.

1. Es regulen per allò que disposa l'article 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

BASE 12. BAIXES PER ANUL·LACIÓ.



1. Es regulen per allò que disposa l'article 175 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

CAPÍTOL III - DE LES DESPESES.

BASE 13. ANUALITAT PRESSUPOSTÀRIA.

1. L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural i a ell s'imputaran:
 - A/ Els drets liquidats durant el mateix siga quin siga el període que deriven.
 - B/ Les obligacions reconegudes durant el mateix.
2. A càrrec dels crèdits de l'estat de despeses de cada Pressupost només podran contraure's obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i la resta de prestacions o despeses en general que es realitzen l'any natural del propi exercici pressupostari.
3. No obstant, i amb caràcter excepcional, s'aplicaran els crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:
 - A/ Les que resulten de la liquidació d'endarreriments al personal, sent l'òrgan competent per al reconeixement, el President de la Comunitat.
 - B/ Les derivades de compromisos de gasto degudament adquirits en exercicis anteriors. En el supòsit arrellegat en l'article 11 de les presents bases, serà necessari la prèvia incorporació de romanents de crèdit si hi ha recursos afectats o suficients.
 - C/ Les factures que corresponen a un "cicle anual" natural, és a dir, que corresponen a serveis o subministrament que es presten amb una periodicitat anual, de forma que el servei es presta l'últim període de l'any anterior, i la factura es presenta al primer període de l'any següent.
 - D/ Les procedents del reconeixement extrajudicial de crèdits de despeses d'exercicis anteriors, en els termes indicats a continuació.

BASE 14. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS.

1. Tramitació dels expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits: s'indicarà si havia crèdit a l'exercici d'orige.
2. L'Assemblea serà la competent per a aprovar aquestes despeses si no havera hagut crèdit a l'exercici d'orige. En cas contrari li correspondrà al President.

BASE 15. SITUACIÓ DELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS.

15.1- CRÈDITS DISPONIBLES.

En principi, tots els crèdits per a despeses es trobaran en situació de crèdits disponibles. Tanmateix, els crèdits finançats amb recursos afectats, sols estaran disponibles en funció de l'efectiva aprovació del recurs (operació de crèdit, alienació, permutes de sòl), tret que es decideixca la modificació del finançament. En el cas de subvencions, serà suficient el compromís de l'altra entitat pública. Excepcionalment, i per urgència motivada, podrà iniciar-se la despesa prèvia tramitació de documents RC de transferències de crèdit, que sols podran anul·lar-se una vegada s'aprove el recurs afectat.

15.2- RETENCIÓ DE CRÈDIT.

1. Quan la quantia del gasto o la complexitat en la preparació de l'expedient ho aconsellen, el responsable de l'Àrea Gestora podrà sol·licitar la retenció de crèdit en la partida corresponent.
2. Rebuda la Proposta de gasto en Intervenció, es verificarà la suficiència de saldo al nivell en què estiga establida la vinculació jurídica del crèdit, procedint-se a efectuar la retenció de crèdit corresponent i comunicant-li el número de RC al sol·licitant de la retenció, que no podrà adjudicar el gasto si no te prèviament aquest número.



15.3- CRÈDITS NO DISPONIBLES.

1. El saldo de crèdit total o parcial de les partides pressupostàries podrà ser immobilitzat, mitjançant la declaració de no disponibilitat.
2. La declaració de no disponibilitat de crèdits correspon a l' Assemblea, amb un informe previ d'Intervenció en què es verificarà especialment l'existència de crèdit disponible suficient.
3. Correspon igualment al Assemblea la reposició del crèdit a disponible.
4. A càrrec del saldo declarat no disponible no podran acordar-se autoritzacions de despeses ni transferències i el seu import no podrà ser incorporat al Pressupost de l'exercici següent.

BASE 16. FASES EN LA GESTIÓ DEL GASTO.

1. La gestió del Pressupost de Despeses de l'Ajuntament es realitzarà en les fases següents:
 - A/ Autorització del gasto.
 - B/ Disposició del gasto.
 - C/ Reconeixement de l'obligació.
 - D/ Ordenació del pagament.
2. No obstant, poden acumular-se en un mateix acte les fases següents:
 - A/ Autorització-disposició (AD): Quan, en l'inici de l'expedient de despesa, es conega la seua quantia exacta i el nom del perceptor, s'acumularan les fases d'autorització i disposició, tramitant-se el document comptable AD, o preferiblement ADO d'haver-se ja materialitzat la despesa.
 - B/ Autorització-disposició-reconeixement de l'Obligació (ADO): Quan, per la naturalesa de la despesa, siguen simultànies les fases d'autorització –disposició - reconeixement de l'obligació, podran acumular-se, tramitant-se el document comptable ADO, pertanyent a aquest grup les despeses diverses per subministraments menors, o despesa corrent imprescindible pel funcionament dels serveis, o factures domiciliades conciliant el pagament posteriorment.

BASE 17. AUTORITZACIÓ DE DESPESES.

1. Autorització és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'un gasto, per una quantia certa o aproximada, reservant amb aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari.

BASE 18. DISPOSICIÓ DE GASTO.

1. Disposició és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització de despeses, prèviament autoritzats, per un import exactament determinat.
2. Es realitzarà un document D o AD amb ocasió de l'adjudicació de projectes d'inversió o despeses que s'executen en més d'un exercici i/o compten amb finançament afectat, a efectes de controlar la incorporació dels romanents.

BASE 19. RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ.

1. Reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'un gasto autoritzat i compromés.
2. Dins de l'import dels crèdits autoritzats pel Pressupost, l'ordenació de despeses correspon, sense perjudici de les delegacions que es produesquen a aquells òrgan que determine els Estatuts, TRLRHL i TRLCSP
3. El reconeixement de l'obligació precisarà la **conformitat de la despesa** i l'existència del **document justificatiu** segons les disposicions vigents en cada cas.
4. La sol·licitud d'un servei o realització d'un subministrament o obra, no és títol suficient perquè l'entitat es reconega deutor per tal concepte, si aquells no han sigut requerits o sol·licitats per l'autoritat o òrgan competent. Si no ha precedit la corresponent autorització, podrà produir-se l'obligació unipersonal de tornar els materials i efectes o d'indemnitzar al subministrador o executant.

BASE 20. ORDENACIÓ DEL PAGAMENT.

1. L'ordenació de pagament és l'acte mitjançant el qual l'ordinador de pagaments, basant-se en una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent orde de pagament.



2. L'ordenació de pagaments de la Comunitat d'Usuaris és competència del President, si bé podrà delegar d'acord amb el que estableix la normativa vigent.
3. L'ordenació de pagaments, amb caràcter general, s'efectuarà basant-se en relacions d'ordes de pagament que elaborarà la Intervenció o la Tresoreria, en funció de les disponibilitats humanes i tècniques, de conformitat amb el pla de disposició de fons i la necessària prioritat de les despeses de deute, despeses de personal i obligacions concretes en exercicis anteriors.

BASE 21. REALITZACIÓ DEL PAGAMENT.

1. La realització del pagament suposa el compliment de les obligacions i de l'ordenació del pagament a càrrec de la Comunitat, podent efectuar-se a través dels instruments següents:
 - 1.1. Per xec bancari, nominatiu. Excepcionalment, podran fer-se al portador en els pagaments a justificar o bestretes de caixa fixa, sent responsable del portador que el receptor signe la recepció i estampe el seu DNI.
 - 1.2. Per transferència bancària.
 - 1.3. Per càrrec en compte o domiciliat, excepcionalment, en aquells casos en què així ho determinen contractes, convenis o altres documents vinculants per a la Comunitat d'Usuaris. En aquest supòsit, prèvia emissió de document RC que asseure l'existència de crèdit suficient, podrà emetre's simultàniament totes les fases del gasto.
En cap cas, el càrrec domiciliat suposarà conformitat amb la despesa, sent nuls de ple dret els càrrecs indeguts.
 - 1.4. Per consignació en la Caixa General de Dipòsits.
 - 1.5. Així mateix, les obligacions es podran cancel·lar mitjançant pagaments en formalització que no produiran variacions efectives de tresoreria.
2. En tot cas, el suport documental del pagament material ho constitueix el propi manament de pagament, justificant-se la realització del mateix mitjançant la validació de l'Instrument de Pagament corresponent o el "vaig rebre" o "pagat" del perceptor, que s'omplirà en cas de persones físiques mitjançant presentació del D.N.I. i firma, i de persones jurídiques o apoderats, mitjançant el nom i els dos cognoms del preceptor, D.N.I i firma.

BASE 22. ANUL·LACIONS DE DOCUMENTS

1. Previ informe de la intervenció per comprovar els elements que ho justifiquen, seran competents per procedir a l'anul·lació dels documents de despeses:
 - 1.1. De l'exercici corrent, el mateix òrgan que l'aprova, i en tot cas, el President
 - 1.2. D'exercicis tancats, el President, donant compte en el següent Compte General que s'aprove.

BASE 23. DOCUMENTS SUFICIENTS PER AL REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ – CAP I

1. Actualment, no hi ha despeses d'aquest capítol a la Comunitat d'Usuaris

BASE 24. CONTRACTACIONS MENORS

1. La tramitació de l'expedient de contractació menor s'ajustarà al procediment establert per la Llei de Contractes del Sector Públic i normativa de desplegament vigents en cada moment.

BASE 25. DE LES INDEMNITZACIONS PER RAÓ DE SERVEI.

Les indemnitzacions per raó de servei del personal s'ajustaran al que estableix el RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.
Actualment no estan previstes les indemnitzacions per aquest concepte.

BASE 26. DE L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES, ASSISTÈNCIA A CURSOS I DESPESES ANÀLOGUES.



1. Els despeses corresponents a l'adquisició de llibres, assistència a cursos i altres despeses anàlogues, requeriran de la amb l'aprovació prèvia per part del President

BASE 27. DE LES FACTURES.

1. En les despeses del Capítol II, en béns i serveis, amb caràcter general s'exigirà la presentació de factura, que serà emesa segons la normativa vigent.

2. Les factures expedides pels contractistes, es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament que ostente la Presidència.

Rebudes les factures en la Intervenció, se sol·licitarà la conformitat pel Responsable de l'Àrea o President, que acredita que tal acte que l'obra o reparació, el servei o subministrament s'ha efectuat d'acord amb les condicions contractuals sol·licitades per ell. També es signarà la factura pel treballador de l'Ajuntament que pertoque i aquesta signatura acredita que el servei s'ha prestat.

La conformitat de factures es materialitzarà mitjançant diligència i firma que constaran en la pròpia factura o en la relació elaborada per la Intervenció de Fons, o en informe emés pel treballador que s'adjuntarà a la factura.

BASE 28. DE LES CERTIFICACIONS D'OBRA.

1. En les despeses del Capítol VI, inversions, amb caràcter general s'exigirà la presentació de certificació, relació valorada d'obra acompanyada de factura. A la primera certificació s'acompanyarà el nomenament del Director d'Obra.

BASE 29. RÈGIM GENERAL DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

1. Les subvencions generalistes s'atorgaran conforme als principis de publicitat, concurrència i objectivitat en la concessió, en els termes que estableix la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i Reglament de Desenvolupament.

CAPÍTOL IV - PROCEDIMENTS ESPECIALS DE GASTO.

BASE 30. DESPESES PLURIANUALS.

1. L'execució de despeses que estenguen els seus efectes econòmics a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen i comprometen s'ajustarà al que estableixen els articles 174 del RDL 2/2004, els articles 79-88 del RD 500/90 i la resta de normes aplicables.

BASE 31. PAGAMENTS A JUSTIFICAR.

1. Tenen el caràcter de "a justificar", les ordres de pagament els documents justificatius de les quals no es puguin acompanyar en el moment de la seua expedició i s'ha d'acomodar el pla de disposició de fons de la Tresoreria que s'establisca per la Presidència de la Comunitat. Sols s'expediran ordres de pagament a justificar amb motiu d'adquisicions o serveis necessaris, el pagament dels quals no puga realitzar-se amb càrrec als avançaments de caixa fixa i en els que no siga possible disposar de comprovants amb anterioritat a la seua realització.

2. La proposta de concessió precisarà el Decret d'autorització de la Presidència, i de forma ordinària, no superarà la quantia màxima de 3.000'00 €.

Aquest límit s'aplicarà de forma global per cada pagament i causa, de forma que podran ampliar-se fins eixe límit.

Sols quan l'obligació de pagament immediat derive d'un conveni o contracte, podrà superar-se el citat límit, o altres casos degudament motivats. En eixe cas, el pagament serà obligatòriament en xec nominatiu o transferència a favor de l'entitat o empresa creditora.

3. En el termini de tres mesos, els perceptors hauran d'aportar a la Intervenció els documents justificatius del pagament, reintegrant les quantitats no invertides.

4. Respecte a la forma i contingut de la justificació, serà precís que s'ajuste a les següents instruccions:



- a) Els fons sols podran destinar-se a la finalitat per a la qual es van entregar.
 - b) Els comprovants hauran de ser documents originals, correctament expedits.
5. Només podran percebre pagaments a justificar els membres de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta.
6. Les quantitats percebudes hauran de justificar-se en el termini de tres mesos com a màxim des de la percepció dels fons, havent de reintegrar-se les quantitats justificades. De no rendir-se en els terminis establits, es procedirà a instruir expedient d'abast de fons contra la persona que va rebre les quantitats a justificar, de conformitat amb el que disposa a este efecte en la Llei General Pressupostària.
7. No es podrà expedir nova orde de pagament a justificar pels mateixos conceptes pressupostaris, a perceptors que tinguen en el seu poder fons pendents de justificació. No es considerarà nova petició, l'ampliació del pagament fins el límit màxim de 3.000,00 €, o els derivats de contracte o conveni.
8. No es lliuraran fons "a justificar" a càrrec de les partides de gasto destinades a inversions reals o compra de béns inventariables, excepte en aquells suposats excepcionals, que es tracte d'adquisicions a realitzar en fira o subhasta pública, sent necessari en aquests casos, Decret previ de l'òrgan, segons competència, per a ordenar el gasto de què es tracte, o bé per a despeses d'adquisició de bens informàtics o vehicles.
9. Els preceptors de fons a justificar, no podran contraure obligacions l'import dels quals sobrepassi el de les sumes lliurades en aquest caràcter, sent personalment responsables dels deutes que pogueren contraure per a donar major extensió als serveis encomanats.

BASE 32. BESTRETES DE CAIXA FIXA.

No hi ha a la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta I.

CAPÍTOL V - DELS INGRESSOS.

BASE 33. DE LA TRESORERIA.

1. Integraran la Tresoreria tots els recursos financers de la Comunitat d'Usuaris i d'òrgans de gestió directa, tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries.
2. La Tresoreria es regirà pel principi de caixa única, tret de recursos específicament afectats per norma legal o reglamentària.

BASE 34. PLA DE TRESORERIA.

1. Correspondrà al Tresorer/a elaborar el Pla de Tresoreria, què serà aprovat per la Presidència.
2. La gestió dels recursos líquids es regirà pel principi de caixa única i es portarà a cap amb el criteri d'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant en tot cas la immediata liquidat per al compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.
3. Els recursos que podran obtindre's en execució del Pressupost es destinaran a satisfer el conjunt d'obligacions, excepte que es tracte d'ingressos específics afectats a finalitats determinades;

BASE 35. PROPOSTA DE GESTIÓ D'INGRESSOS I FISCALITZACIÓ PRÈVIA.

1. Serà la Presidència la competent per establir els criteris generals i la resolució de criteris per casos específics en la gestió dels tributs en general, i en la devolució dels ingressos en particular.

BASE 36. PRÈSTECES REBUTS

1. Els préstecs que rep la Comunitat no previstos en el Pressupost tindran caràcter d'operació pressupostària, necessitant acord de l'Assemblea



BASE 37. FIANCES, DIPÒSITS I PRÈSTECES REBUTS

1. Les fiances i dipòsits que, a favor de la Comunitat hauran de constituir els contractistes o altres persones, tindran caràcter d'operacions no pressupostàries.

BASE 38. RECONeixEMENT DE DRETS.

1. S'estara al que disposa la instrucció de comptabilitat però també el Manual SEC-95 i Manual SEC-10

BASE 39. CONTROL DE LA RECAPTACIÓ.

1. Per Intervenció s'adoptaran les mesures procedents per a assegurar l'ingrés de totes les aportacions previstes.

BASE 40. ANUL·LACIONS DE DOCUMENTS

1. Previ informe de la intervenció per comprovar els elements que ho justifiquen, seran competents per procedir a l'anul·lació dels documents d'ingressos:

- 2.1. De l'exercici corrent, el mateix òrgan que l'aprovà, i en tot cas, el President de la Comunitat
- 2.2. D'exercicis tancats, el President de la Comunitat, donant compte a l'Assemblea amb següent compte general que s'aprove.

BASE 41. COMPTABILITZACIÓ DELS COBRAMENTS.

1. Els ingressos procedents de Recaptació, en tant no es conega la seua aplicació pressupostària, es comptabilitzen com a Ingressos pendents d'aplicació. Sense perjudi de tot això, els fons estaran integrats en la caixa única.
2. Quant a la resta dels ingressos que ha de percebre la Comunitat, es formalitzaran mitjançant manament d'ingrés, aplicant el concepte pressupostari procedent i expedit en el moment en què Intervenció coneix que s'han ingressat els fons.
3. Quan els Serveis Gestors tinguen informació sobre concessió de subvencions, hauran de comunicar-la a la Tresoreria i a la Intervenció de Fons, a fi que puga efectuar-se el puntual seguiment.

CAPÍTOL VI - LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.

BASE 42. OPERACIONS PRÈVIES EN L'ESTAT DE DESPESES.

1. A fi d'exercici, es verificarà que tots els acords municipals que impliquen reconeixement de l'obligació haja tingut el seu reflex comptable en fase O.
2. En particular, les subvencions concedides el pagament de les quals no haja sigut ordenat al final de l'exercici, es comptabilitzaran en fase O, encara quan l'efectiva percepció de fons estiga condicionada al compliment d'alguns requisits.
3. Els serveis gestors demanaran dels contractistes i subministradors la presentació de factures dins de l'exercici.
4. La intervenció comprovarà els saldos de documents O d'exercicis anteriors, per comprovar la seua viabilitat o proposar a l'Alcaldia l'anul·lació a 30 de desembre.
No serà necessària cap tràmit específic si es comprova que la factura resulta duplicada o imprecident, en les errades aritmètiques, reconeixement per l'empresa de la imprecidència o prescripció, sent suficient l'informe d'Intervenció i Resolució de l'Alcaldia.

BASE 43. OPERACIONS PRÈVIES EN L'ESTAT D'INGRESSOS.

1. Tots els cobraments haguts fins a 31 de Desembre, deuen de ser aplicats en el Pressupost que es tanca.
2. Es verificarà la comptabilització del reconeixement de drets en tots els conceptes d'ingrés, Referit al 30 de desembre, la Intervenció comprovarà els saldos de documents DR d'exercicis anteriors, sobre tot els d'una antiguitat superior a dos anys, per comprovar la seua viabilitat o proposar a l'Alcaldia l'anul·lació a 30 de desembre.



No serà necessària cap tràmit específic si es comprova que el dret resulta duplicat o improcedent, en les errades aritmètiques, o prescripció, segons la base 40, sent suficient l'informe d'Intervenció i Resolució de l'Alcaldia.

BASE 44. OPERACIONS PRÈVIES EN ELS CONCEPTES NO PRESSUPOSTARIS.

1. De la mateixa manera, la Intervenció comprovarà la certesa dels ingressos i pagaments no pressupostaris, existents a la comptabilitat local.
2. Referit al 30 de desembre, la Intervenció comprovarà els saldos finals dels conceptes INP i PNP i de les referències globals, d'exercicis anteriors, sobre tot els d'una antiguitat superior a dos anys, per comprovar la seua viabilitat o proposar a la Presidència l'anul·lació a 30 de desembre.

No serà necessària cap tràmit específic si es comprova que l'ingrés o pagament ja estava imputat al pressupost, resulta duplicat o improcedent, en les errades aritmètiques, o prescripció, sent suficient l'informe d'Intervenció i Resolució de la Presidència. En tot cas, hauran d'imputar-se al concepte d'ingrés o despeses corresponents per resolució de la Presidència.

Passaran a imputar-se al pressupost, com ingressos diversos, els ingressos pendents d'aplicació quan hagen passat més de quatre anys des de l'ingrés efectiu, per resolució de la Presidència. De la mateixa forma, passaran a imputar-se al pressupost, com pagaments diversos, els pagaments pendents d'aplicació quan hagen passat més de quatre anys, per resolució de la Presidència.

45. TANCAMENT DEL PRESSUPOST.

1. El tancament i liquidació dels Pressupostos de la Comunitat d'Usuaris s'efectuarà amb efectes de 31 de Desembre.
2. Els estats demostratius de la liquidació, així com la proposta d'incorporació de romanents, hauran de realitzar-se abans de l'un de març de l'any següent.
3. La liquidació del PRESSUPOST de la Comunitat d'Usuaris de Vertits serà aprovada per el President, donant compte al Assemblea en la primera sessió que se celebri.

BASE 46. L'ARXIU I FORMAT DELS LLIBRES DE COMPTABILITAT I COMPTES ANUALS

S'estarà a quant disposa la Instrucció de comptabilitat per al seu arxiu per mitjans telemàtics.

BASE 47. DACIÓ DE COMPTES

Amb caràcter general, en aplicació dels articles 207 del Real Decret Legislatiu 2/2004, per e que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i arts. 105 i 106 de la ICAL, es donarà compte a l'Assemblea de l'acta d'arqueig i els estats d'execució com a mínim una volta a l'any, i en tot cas, amb ocasió de la liquidació del pressupost i elaboració del compte general, en apartat separat.

BASE 48. ROMANENT DE TRESORERIA.

1. Estarà integrat per la suma de fons líquids i drets pendents de cobrament, deduint les obligacions pendents de pagament i els drets que es consideren de difícil recaptació.
2. Es consideraran ingressos de difícil recaptació, segons l'establert a la llei 27/2013,
3. Es podrà utilitzar el romanent de tresoreria en aquells fins que determine la legislació vigent. En el cas de que siga negatiu, es pendrà alguna de les mesures que exigeix l'article 193 del TRLRHL.

CAPÍTOL VII - CONTROL I FISCALITZACIÓ.

BASE 49. CONTROL INTERN.



- 1- En la Comunitat d'Usuaris s'exerciran les funcions de control intern en la seua triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia.
 - 2- L'exercici de la funció interventora fiscalitzadora es durà a terme directament per l'Interventor/a o funcionari en qui delegue.
- El control financer i el d'eficàcia podrà fer-se per auditors externs, sota la direcció de la Intervenció.

BASE 50. NORMES PARTICULARS DE FISCALITZACIÓ.

1. Amb l'aprovació d'estes Bases d'Execució del Pressupost, l'Assemblea de la Comunitat d'Usuaris aprova la fiscalització prèvia limitada, amb la qual cosa la intervenció prèvia es limita a comprovar els punts següents:
 - 2.1. L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de gasto o obligació que es propose contraure.
 - 2.2. En els casos en què es tracte de contraure compromisos de gastos de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es complix allò que s'ha preceptuat en l'article 174 d'esta Llei.
 - 2.3. Que les obligacions o gasto es generen per òrgan competent.
 - 2.4. Aquells altres extrems que, per la seua transcendència en el procés de gestió, es determinen per l'Assemblea a proposta del President.
2. Aprovat el Pressupost s'hauran d'iniciar els tràmits per a l'aprovació d'un Reglament Intern de Fiscalització en què es concreten els extrems addicionals que es poden comprovar en la fiscalització prèvia, i les tècniques de mostratge a utilitzar en la fiscalització posterior, així com un detall sobre els termes en què es realitzarà. A falta de l'aprovació d'este Reglament, la fiscalització prèvia es limitarà a comprovar allò que s'ha exposat en el punt anterior i la fiscalització a posteriori es realitzarà basant-se en els criteris exposats per la Intervenció Municipal en l'informe que emeta.
L'informe de fiscalització a posteriori es remetrà al Assemblea amb les observacions que hagueren efectuat els òrgans gestors.
3. Prèviament als actes d'aprovació i disposició dels gastos per l'òrgan competent, l'Interventor Municipal haurà de rebre l'expedient, en el que hauran d'estar incorporats tots els informes preceptius, havent de disposar d'un termini mínim de tres dies per a emetre el corresponent informe de fiscalització.
4. Els expedients de contractes menors, material no inventariable i els gastos i subministres de caràcter periòdic i la resta de tracte successiu no estaran sotmesos a fiscalització prèvia.
5. La fiscalització prèvia del reconeixement de drets se substituirà, d'acord amb el que preveu el TRLRHL per la seua pressa de raó en comptabilitat. A posteriori es realitzaran per la Intervenció les actuacions comprovadores oportunes mitjançant tècniques d'auditoria i mostratge.

DISPOSICIONS FINALS.

D.F. PRIMERA.

Per al no previst en aquestes Bases, així com per a aquells en què no existisca concordança, caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat amb caràcter general per la vigent Legislació Local, per la Llei General Pressupostària, Llei General Tributària i la resta de normes de l'Estat que siguen aplicables, així com al que resol l'Assemblea, amb un informe previ de l'Interventor o Secretari, segons les seues respectives competències.



Expdt: Pressupost 2015

MEMÒRIA DE LA PRESIDÈNCIA

En compliment d'allò que disposa l'article 168.1.a) del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'elabora la present Memòria explicativa del contingut del Pressupost de la Comunitat d'Usuaris de Vertits de la Ribera Alta, per a l'exercici 2015,

En primer lloc s'ha de resaltar que l'elaboració del pressupost ha estat enquadrat en la determinació global de una quantia màxima de necessitat de despesa, en compliment de les competències bàsiques que li correspon desenvolupar a la Comunitat d'Usuaris.

Enguany la classificació de l'àrea de despesa ja no és 161 "sanejament, proveïment i distribució d'aigües", ja que en virtut de la Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la que es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressuposts de les entitats locals (BOE 19/03/14) i també tenint en compte l'Ordre HAP/2075/2014 de 6 de novembre, per la que s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals (BOE 7/11/14), ara estaria enquadrada en 160 "clavegueram" consignant imports per al manteniment de les infraestructures, controls obligatoris dels vertits, i la previsió de la liquidació a efectuar per la Confederació Hidrogràfica del Xúquer. Així mateix, es consigna 54.000-euros per a despeses jurídiques, ja que com es coneix, ha resultat necessari impugnar les liquidacions efectuades per disconformitat amb el caudal, preu de l'aigua, aplicació del coeficient industrial, ...

Per a concloure, es pensa que es presenta un pressupost realista, ja que a partir de les despeses es calcula l'aportació a realitzar per cada població que integra la Comunitat d'Usuaris, i encara que malgrat no respon a allò establert als Estatuts, l'aprovació per unanimitat legítima l'aprovació d'aquest pressupost, sense perjudici de que es vaja sol·licitant i realitzant el procediment corresponent per tal de ficar els caudalímetres necessaris per tal de realitzar un adequat càlcul de l'aportació a realitzar.

Villanueva de Castelló, 20 de novembre de 2014

L'alcalde-president
Salvador Álvarez Carbonell



Expdt: Pressupost 2015

DOC 1.- ESTATS D'EXECUCIÓ D'INGRESSOS I DESPESES RESUMITS PER
CAPÍTOLS EXERCICI 2015

CAPÍTOLS D'INGRESSOS			PREVISIÓ INICIAL 2014	CRÈDIT DEFINITIU 2014	EXECUCIÓ RCA 20-11-14	EXECUCIÓ ADA 20-11- 14	EXECUCIÓ OA 20-11-14
CAP	I	IMPOSTOS DIRECTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	II	IMPOSTOS INDIRECTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	III	TAXES I ALTRES INGRESSOS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	IV	TRANSF. - SUBVENCIONS	426.000 €	426.000 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	V	INGRESSOS DEL PATRIMONI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	VI	ALIENACIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	VII	TRANSF. DE CAPITAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	IX	PRÈSTECES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			426.000,00 €	426.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

CAPÍTOLS DE DESPESES			PREVISIÓ INICIAL 2014	CRÈDIT DEFINITIU 2014	EXECUCIÓ DRA 20- 11-14	EXECUCIÓ IEA 20- 11-14
CAP	I	PERSONAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	II	DESPESA CORRENT	426.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	III	DESPESA FINANCERA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	IV	TRANSF. - SUBVENCIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	V		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	VI	INVERSIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CAP	VII	TRANSF. DE CAPITAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

PRESIDÈNCIA.- Signat a petició de Secretària, d'acord amb l'establert per l'article 164.2 del RD 2568/1986.
La Interventora



CAP	IX	AMORTITZACIONS PRÉSTECES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			426.000,00 €	426.000,00 €	0,00 €	0,00 €

DOC 2.- ESTATS D'EXECUCIÓ D'INGRESSOS I DESPESES PER SUBCONCEPTE

SUBCONCEPTE		PREVISIÓ INICIAL 2014	CRÈDIT DEFINITIU 2014	EXECUCIÓ RC A 20-11-14	EXECUCIÓ AD A 20-11- 14	EXECUCIÓ O A 20-11-14
210.00	RMC INFRAESTRUCTURES	24.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
225.00	TRIBUTS ESTATALS	340.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
226.04	DESPESES JURÍDIQUES	54.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
227.02	CONTROL ANUAL	8.000 €	426.000 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		426.000,00 €	426.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

DOC 3.- ESTATS D'EXECUCIÓ D'INGRESSOS I DESPESES RESUMITS PER ÀREA DE DESPESA EXERCICI 2014

PROGRAMA		PREVISIÓ INICIAL 2014	CRÈDIT DEFINITIU 2014	EXECUCIÓ RC A 20-11-14	EXECUCIÓ AD A 20-11- 14	EXECUCIÓ O A 20- 11-14
ÀREA DE DESPESA	161 .Sanejament, proveïment i distribució d'aigües	426.000,00 €	426.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



RESOLUCIÓ DEL PRESIDENT

Primer.- Vist l'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, sobre el marc pressupostari a mitjà termini.

1. Les Administracions Públiques elaboraran un marc pressupostari a mitjà termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals i a través del com es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

2. Els marcs pressupostaris a mitjà termini abastaran un període mínim de tres anys i contindran, entre altres paràmetres:

a) Els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic de les respectives Administracions Públiques. b) Les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat. c) Els principals suposats en els quals es basen aquestes projeccions d'ingressos i despeses. 3. Els marcs pressupostaris serviran de base per a l'elaboració del Programa d'Estabilitat

Segon.- Vist Article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

Tercer.- Vista la guia per a la remisió d'informació sobre els marcs pressupostaris de la pàgina del Ministeri d'Hisenda

<http://www.minhap.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Administracion%20Electronica/OVEELL/Paginas/OVEntidadesLocales.aspx>

Quart.- A l'elaboració del marc pressupostari, es considera un increment de les aportacions del municipis en funció d'allò que disposa el Acord del Consell de Ministres de 27/06/2014, excepte per al 2015 que si bé, aquest acord preveu un increment de un 1,3%, el pressupost del 2015 es manté igual que al 2014. En el mateix percentatge també s'incrementen les despeses, pel possible IPC.

Mitjançant aquest increment generalitzat, si bé no es realitza un càlcul pormenoritzat de la regla de despesa, en el moment d'aprovació dels pressupostos, ajustarà el pressupost en funció de les regles que per aquest Ministeri es dictin per al compliment de la regla de despesa, o bé s'augmentarà els ingressos, es disminuiran les despeses, o es realitzarà el pla econòmic financer corresponent. O bé no es calculara aquesta xifra, si aixina ho determina el Ministeri.

Com s'observa en aquests marcs pressupostaris, s'ha realitzat l'increment del pressupost en els percentatges que s'indiquen per als anys 2015-2016, sent d'1,5% i un 1,7% per a 2016-2017, ja que es considera aquest com a límit màxim,

Per tot això, en ús de les facultats que confereix l'article 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i altres disposicions d'aplicació:

Primer.- Aprovar el marc pressupostari dels exercicis 2015-2017 de la Comunitat d'Usuaris de Vertits Ribera Alta:

1.- Estimació Drets Reconeguts Nets

Ingresos corrents	Any 2014	Tasa V. 2015/2014	Any 2015	Tasa V. 2016/2015	Any 2016	Tasa V. 2017/2016	Any 2017	Supòsits en els quals es basen les projeccions
Evolució tendencial	426.000,00	0,000	426.000,00	0,015	432.390,00	0,017	439.740,63	Acord Consell de Ministres 27/06/2014

2.- Estimació despeses corrents

Despeses corrents	Any 2014	Tasa V. 2015/2014	Any 2015	Tasa V. 2016/2015	Any 2016	Tasa V. 2017/2016	Any 2017	Supòsits en els quals es basen les projeccions
Evolució tendencial	426.000,00	0,000	426.000,00	0,015	432.390,00	0,017	439.740,63	Acord Consell de Ministres 27/06/2014

Segon.- Donar compte del present decret a la propera sessió de l'Assemblea que es celebre.

Tercer.- Donar trasllat al Departament d'Intervenció de la Comunitat d'Usuaris Ribera Alta,

Quart.- Donar trasllat del present acord al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament d'Alzira, per tal de que pugui realitzar la corresponent consolidació en els termes establerts al SEC-95 i SEC-2010

El que es decreta, mana i signa en el lloc i data assenyalats.

Villanueva de Castellón, 20 de novembre de 2014

El President
Salvador Álvarez Carbonell



Davant meu
El Secretari
José Antonio Momparler Olmos

